

INTEGRUOTOS VADYBOS SISTEMOS POLITIKA

MILSA GRUPĖ

Kokybė • Aplinkos apsauga • Darbuotojų sauga ir sveikata

2026

BENDROSIOS NUOSTATOS

Milsa grupė vykdo veiklą atsakingai, orientuodamasi į ilgalaikę vertę klientams, darbuotojams, partneriams, visuomenei ir aplinkai. Integruota vadybos sistema yra mūsų veiklos valdymo dalis ir padeda nuosekliai gerinti procesų kokybę, aplinkosauginį veiksmingumą bei darbuotojų saugą ir sveikatą.

Politika yra suderinta su Milsa grupės veiklos pobūdžiu, organizacijos kontekstu, strategine kryptimi, Tvarumo strategija ir Etikos kodekso principais. Ji sudaro pagrindą nustatyti, kontroliuoti ir įgyvendinti kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos tikslus.

Vadovybė įsipareigoja užtikrinti integruotos vadybos sistemos rezultatyvumą, reikiamus išteklius, darbuotojų kompetenciją ir įsitraukimą bei nuolatinį sistemos ir veiklos rezultatų gerinimą.



BENDRIEJI ĮSIPAREIGOJIMAI



Laikytis taikomų teisinių, sutartinių, klientų ir kitų Milsa grupės prisiimtų reikalavimų bei reguliariai vertinti jų vykdymą.



Sistemingai vertinti organizacijos kontekstą, suinteresuotųjų šalių poreikius ir lūkesčius, taip pat rizikas bei galimybes, įskaitant su klimato kaita susijusį galimą poveikį mūsų veiklai.



Valdyti procesus remiantis duomenimis, rizikomis ir galimybėmis, nustatyti aiškius tikslus ir stebėti jų įgyvendinimą.



Ugdyti darbuotojų kompetencijas ir sąmoningumą, skatinti kokybės kultūrą, etišką elgesį, atsakomybę ir iniciatyvumą.



Bendradarbiauti su klientais, tiekėjais, rangovais, institucijomis ir kitomis suinteresuotosiomis šalimis, siekiant geresnių kokybės, aplinkosaugos ir darbuotojų saugos ir sveikatos (toliau - DSS) rezultatų.



Nuolat gerinti integruotos vadybos sistemos tinkamumą, pakankamumą, rezultatyvumą ir veiklos rodiklius.

ĮSIPAREIGOJIMAI KOKYBĖS SRITYJE

Mūsų tikslas - stabiliai teikti reikalavimus atitinkančius produktus ir paslaugas, kurti vertę klientams ir stiprinti jų pasitikėjimą.

- Suprasti esamus ir būsimus klientų poreikius, vykdyti sutartinius bei taikomus teisės aktų reikalavimus ir siekti didinti klientų pasitenkinimą.
- Valdyti procesus ir jų tarpusavio sąsajas, taikyti rizikomis bei galimybėmis grindžiamą požiūrį ir užtikrinti veiklos tęstinumą bei atsparumą pokyčiams.
- Nustatyti kokybės tikslus, vertinti procesų ir produktų rezultatus, analizuoti neatitiktis bei jų priežastis ir įgyvendinti veiksmingus gerinimo veiksmus.
- Skatinti kokybės kultūrą, kurioje kiekvienas darbuotojas supranta savo atsakomybę už darbo rezultatą, jo poveikį klientui ir procesų gerinimą.
- Atsakingai diegti inovacijas, skaitmeninius ir technologinius sprendimus, įvertinant jų naudą, rizikas ir poveikį procesų patikimumui.
- Vertinti tiekėjų ir rangovų gebėjimą atitikti nustatytus reikalavimus bei bendradarbiauti gerinant tiekimo grandinės kokybę.



ĮSIPAREIGOJIMAI APLINKOS APSAUGOS SRITYJE

Mūsų tikslas - mažinti neigiamą poveikį aplinkai, efektyviai naudoti išteklius ir gerinti aplinkosauginį veiksmingumą per visą veiklos ir produktų gyvavimo ciklą tiek, kiek galime jį kontroliuoti ar daryti jam įtaką.

- Saugoti aplinką, vykdyti taršos prevenciją ir mažinti reikšmingą poveikį orui, vandeniui, dirvožemiui bei ekosistemoms.
- Racionaliai naudoti energiją, kurą, žaliavas ir kitus gamtos išteklius, mažinti atliekų susidarymą ir skatinti pakartotinį naudojimą, perdirbimą bei žiedinės ekonomikos sprendimus.
- Vertinti ir mažinti šiltnamio efektą sukeliančių dujų emisijas, didinti energijos vartojimo efektyvumą ir, kai aktualu, stiprinti veiklos atsparumą klimato kaitos poveikiui.
- Saugoti biologinę įvairovę, ekosistemas ir atsakingai valdyti veiklos poveikį teritorijoms, kuriose vykdoma gavyba, gamyba ar kita veikla.
- Taikyti gyvavimo ciklo požiūrį planuojant pirkimus, technologinius sprendimus, gamybą, transportą, produktų naudojimą ir veiklos užbaigimą.
- Nustatyti aplinkosaugos tikslus ir rodiklius, stebėti reikšmingus aplinkos aspektus, vertinti atitikties įsipareigojimus ir nuolat gerinti aplinkosauginius rezultatus.

ĮSIPAREIGOJIMAI DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS SRITYJE

Mūsų tikslas - sudaryti saugias ir sveikas darbo sąlygas, užkirsti kelią su darbu susijusioms traumoms ir sveikatos sutrikimams bei sistemingai mažinti DSS rizikas.

- Nustatyti pavojus, vertinti profesinę riziką, šalinti pavojus ten, kur tai įmanoma, ir mažinti DSS rizikas taikant prevencijos priemonių hierarchiją.
- Užtikrinti saugias, sveikas ir orias darbo sąlygas, atsižvelgiant į darbuotojų fizinę ir psichologinę sveikatą bei darbo organizavimo veiksnius.
- Užtikrinti darbuotojų kompetenciją, instruktavimą, mokymą, reikiamas asmenines ir kolektyvines apsaugos priemones bei saugius darbo metodus.
- Konsultuotis su darbuotojais ir jų atstovais bei sudaryti realias galimybes dalyvauti nustatant pavojus, vertinant rizikas, tiriant incidentus ir priimant sprendimus, susijusius su DSS.
- Skatinti pranešti apie pavojus, incidentus, nesaugius veiksmus ir vos neįvykusius incidentus („near miss“), nebijant nepagrįstų neigiamų pasekmių, bei naudoti šią informaciją prevencijai.
- Pasirengti galimoms avarinėms situacijoms, periodiškai tikrinti pasirengimą ir mokytis iš incidentų, avarijų bei pratybų rezultatų.
- Siekti nelaimingų atsitikimų ir profesinių ligų prevencijos, nuolat gerinant DSS vadybos sistemos rezultatyvumą.

DARBUOTOJŲ KONSULTAVIMAS IR DALYVAVIMAS

Vadovybė užtikrina darbuotojų ir, kai taikoma, jų atstovų konsultavimą bei dalyvavimą DSS klausimais. Darbuotojams suteikiama informacija, laikas, mokymai ir kiti reikalingi ištekliai, o kliūtys aktyviam dalyvavimui yra nustatomos ir šalinamos tiek, kiek tai praktiškai įmanoma.

POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS IR KONTROLĖ

- Už politikos įgyvendinimą ir integruotos vadybos sistemos rezultatyvumą atsako Milsa grupės vadovybė, o atsakomybės ir įgaliojimai paskirstomi pagal organizacijos struktūrą bei procesus.
- Politika komunikuojama visiems darbuotojams, o jos principai integruojami į kasdienę veiklą, mokymus, tikslus, procesų valdymą ir sprendimų priėmimą.
- Politika prieinama suinteresuotosioms šalims ir taikoma kaip kryptis bendradarbiaujant su tiekėjais, rangovais ir partneriais.
- Politikos tinkamumas peržiūrimas periodiškai ir pasikeitus reikšmingoms aplinkybėms, įskaitant strategiją, veiklos kontekstą, teisės aktus, standartų reikalavimus, rizikas, galimybes ar suinteresuotųjų šalių lūkesčius.
- Vadovybė reguliariai vertina nustatytų tikslų, rodiklių ir integruotos vadybos sistemos rezultatų pasiekimą bei inicijuoja reikalingus gerinimo veiksmus.

TAIKOMI VADYBOS SISTEMŲ STANDARTAI

Ši politika parengta taip, kad palaikytų Milsa grupės integruotą vadybos sistemą pagal ISO 9001, ISO 14001 ir ISO 45001 reikalavimus. Konkrečios taikomos standartų redakcijos, sertifikavimo apimtis ir pereinamieji laikotarpiai valdomi IVS dokumentų bei teisinių ir kitų reikalavimų registre.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Integruotos vadybos sistemos politika taikoma visoms į jos taikymo sritį patenkančioms Milsa grupės veikloms ir darbuotojams. Ji yra pagrindas kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos tikslams nustatyti, įgyvendinti, stebėti ir nuolat gerinti.

MILSA
GRUPĖ

www.milsa.lt